

2004 ஜூலை 27]

இணைப்பு - I

(67 ஆம் பக்கத்தில் உள்ள அடிக்குறிப்பைக் காண்க)

**மானியக் கோரிக்கை எண் 11 - வணிக வரித் துறை
முத்திரைத் தாள்கள் மற்றும் பத்திரப் பதிவு**

கொள்கை விளக்கக் குறிப்பு, 2004-2005

தொழில்நுட்ப முன்னேற்றம், தொன்மையான மக்கள் சேவை அமைப்புகளை தற்காலத்திற்கு ஏற்ப முன்னோக்கு பார்வை கொண்டவைகளாக மாற்றியுள்ளது. கடந்த 140 ஆண்டுகளாக பொதுமக்களுக்குச் சேவை புரிந்துவரும் பதிவுத் துறை தகவல் தொழில்நுட்ப வளர்ச்சியைப் பயன்படுத்தி தன் பணித் திறனை வளர்த்துள்ளது. பதிவுத் துறை, அரசுக்கு வருவாய் ஈட்டித் தருவதில் பெரும் முயற்சி மேற்கொண்டு வருகிறது. மேலும், இத்துறை வெளிப்படையான மற்றும் துரித சேவையை பொதுமக்களுக்கு செய்து வருகிறது. வணிக வரி, மதுவிலக்கு மற்றும் ஆயத்தீர்வை துறைகளுக்கு அடுத்தபடியாக வருவாயை ஈட்டித் தருவதில் இத்துறை முன்றாவது பெரிய துறையாக உள்ளது.

1. அ. பதிவுத் துறை நிர்வகிக்கும் சட்டங்கள்:

1. 1908 ஆம் ஆண்டு பதிவுச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 16/1908)
2. 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 2/1899)
3. 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டு நிதிகள் சட்டம் (மத்திய சட்டம் 40/1982)
4. 1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டம் (தமிழ்நாடு சட்டம் 27/1975)

[2004 ஜூலை 27]

5. 1972 ஆம் ஆண்டு வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டம்
(தமிழ்நாடு சட்டம் 16/1972)

ஆ. கீழ்க்கண்ட சட்டங்களின்கீழ் சில வரையறுக்கப்பட்ட பணிகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன:-

1. 1932 ஆம் ஆண்டு இந்திய கூட்டு பங்காண்மைச் சட்டம்
(மத்திய சட்டம் 9/1932)
2. 1886 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்பு மற்றும் திருமணச் சட்டம்
(மத்திய சட்டம் 6/1886)
3. 1936 ஆம் ஆண்டு பார்சி திருமணம் மற்றும் விவாகரத்து
சட்டம் (சட்டம் 3/1936)
4. 1969 ஆம் ஆண்டு பிறப்பு இறப்புச் சட்டம் (மத்திய சட்டம்
18/1969)
5. 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்பு திருமணச் சட்டம் (மத்திய
சட்டம் 43/1954)
6. 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டம் (மத்திய சட்டம்
25/1955)
7. 1872 ஆம் ஆண்டு இந்திய கிறித்துவ திருமணச் சட்டம்
(மத்திய சட்டம் 15/1872)
8. 1961 ஆம் ஆண்டு வரதட்சிணைத் தடுப்புச் சட்டம் (மத்திய
சட்டம் 28/1961)

2. நிர்வாக அமைப்பு

அ. தலைமையிடம்

இந்திய ஆட்சிப்பணியைச் சார்ந்த அலுவலர் ஒருவர் பதிவுத் துறைத் தலைவராக உள்ளார். அவர் கீழ்க்கண்ட வகைகளிலும் பணியாற்றுகின்றனர்.

- அ. 1899 ஆம் வருடத்திய இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்கீழ் முதன்மை வருவாய் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்

2004 ஜூலை 27]

- ஆ. 1982 ஆம் வருடத்திய சீட்டு நிதிச் சட்டத்தின்கீழ் சீட்டுப்பதிவாளர்
- இ. 1975 ஆம் வருடத்திய தமிழ்நாடு சங்கங்களின் பதிவுச் சட்டத்தின்கீழ் சங்கப் பதிவாளர்
- ஈ. 1972 ஆம் வருடத்திய வணிகம் அல்லாத நிறுமங்கள் சட்டத்தின்கீழ் பதிவாளர்

இவருக்கு உதவியாக தலைமையகத்தில் பின்வரும் அலுவலர்கள் பணியாற்றி வருகின்றனர்:

1. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (முத்திரை மற்றும் பதிவு)
2. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (வழிகாட்டி)
3. கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் (புலனாய்வு)
4. கூடுதல் சீட்டு மற்றும் சங்கங்களின் பதிவாளர்
5. பதிவுத் துறைத் தலைவர் அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர் (பொது)
6. பதிவுத் துறைத் தலைவர் அவர்களின் நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு)
7. மாவட்டப் பதிவாளர் (வழிகாட்டி)
8. மாவட்டப் பதிவாளர் (ஆய்வு)
9. கணக்கு அலுவலர்

ஆ. கள அலுவலகங்கள்

(1) மண்டல அலுவலகங்கள்

சென்னை, வேலூர், கடலூர், தஞ்சாவூர், திருச்சிராப்பள்ளி, சேலம், கோவை, மதுரை மற்றும் திருநெல்வேலி ஆகிய இடங்களைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டு 9 பதிவு மண்டலங்கள் உள்ளன. ஒவ்வொரு மண்டலமும் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் ஒருவரால்

[2004 ஜூலை 27]

நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. மண்டலம் முழுவதையும் நிர்வகித்தல், வருவாய் ஈட்டுதல், திடீர் ஆய்வு செய்தல், தம் மண்டலத்திற்குள்ளுள்ள வட்டாரப் பதிவுத் துறை அலுவலகங்கள், மாவட்டப் பதிவகங்கள் மற்றும் சார்பதிவாளர் அலுவலகங்களின் பணிகளை மேற்பார்வையிடுதல், ஆய்வு செய்தல், விசாரணை நடத்துதல் ஆகிய பணிகள் மண்டலத் தலைவரின் பணிகளாகும். 1982 ஆம் ஆண்டு சீட்டுநிதிகள் சட்டத்தின்கீழ் இணைப் பதிவாளராகவும் உள்ளார். முத்திரைத்தாள் விற்பனையாளர்கள் நியமனத்தில் உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர் அல்லது மாவட்டப் பதிவாளர் பிறப்பிக்கும் ஆணையின்மீது மேல்முறையீட்டு அலுவலராகவும் உள்ளார்.

2. வட்டார அலுவலகங்கள்

சென்னை, திருச்சிராப்பள்ளி, கோவை, மதுரை மற்றும் திருநெல்வேலி ஆகிய இடங்களைத் தலைமையிடமாகக் கொண்டு ஐந்து உதவி பதிவுத் துறைத் தலைவர்கள் செயல்படுகின்றனர். சார்பதிவகங்களை ஆய்வு செய்தல், புகார் மனுவின்மீது விசாரணை செய்தல், தணிக்கை மாவட்டப் பதிவாளர்களால் செய்யப்படும் தணிக்கைப் பணியின்மீது சோதனை ஆய்வு செய்வது ஆகியவை இவர்களது முக்கியப் பணிகளாகும். மேலும், இவர்கள் சங்கங்கள் மற்றும் சீட்டு நிறுவனங்களையும் ஆய்வு செய்கின்றனர்.

3. மாவட்ட அலுவலகங்கள்

மாநிலம் 50 பதிவு மாவட்டங்களாகப் பிரிக்கப்பட்டுள்ளது. ஒவ்வொரு மாவட்டமும், மாவட்டப் பதிவாளர் ஒருவரால் நிர்வகிக்கப்பட்டு வருகிறது. பணிப்பளு மற்றும் சிக்கலான தன்மை கொண்ட பணிகளைக் கருத்தில் கொண்டு பன்னிரெண்டு பதிவு மாவட்டங்கள் ஒவ்வொன்றும் ஒரு உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலை அலுவலரால் நிர்வகிக்கப்படுகின்றது. இவர்கள் சங்கங்களின் பதிவாளராகவும், சீட்டு நிதி சட்டத்தின்கீழ் துணைப் பதிவாளராகவும், திருமணங்கள், கூட்டு வணிக நிறுவனங்கள் ஆகியவற்றின் பதிவாளராகவும் இருக்கின்றனர். மாவட்டப் பதிவாளர்கள் முத்திரைத்தாள் விற்பனையாளர் உரிமம் வழங்கும் அதிகாரிகளாவர்.

2004 ஜூலை 27]

4. தணிக்கைக் குழுக்கள்

இத்துறையில் கட்டுக்கோப்பான கால வரையறைக்குட்பட்ட துறைத் தணிக்கைப் பிரிவு இயங்கி வருகிறது. மாநிலத்திலுள்ள எல்லா சார்பதிவாளர் அலுவலகங்களையும் 100 சதவிகிதம் துறைத் தணிக்கை செய்ய 45 தணிக்கைக் குழுக்கள் செயல்படுகின்றன. ஒவ்வொன்றும் ஒரு மாவட்டப் பதிவாளர் (தணிக்கை) தலைமையில் இயங்குகின்றது.

5. (i) சார் பதிவகங்கள்

மாநிலம் முழுவதும், 558 சார்பதிவகங்கள் உள்ளன. ஆவணங்கள் பதிவு தவிர இந்துத் திருமணச் சட்டம் மற்றும் சிறப்புத் திருமணச் சட்டம் ஆகிய சட்டங்களின்கீழ் திருமணப் பதிவாளராகவும் சார் பதிவாளர் செயல்படுகிறார். மேலும், 1982 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சீட்டு நிதி சட்டத்தின்கீழ் உதவிப் பதிவாளராகவும் செயல்படுகிறார்.

(ii) சார் பதிவகங்கள் சீரமைப்பு

சார் பதிவகங்கள் மற்றும் மாவட்டப் பதிவகங்களின் எல்லை வருவாய் வட்ட / வருவாய் மாவட்ட எல்லைக்கு ஒப்ப சீரமைப்பதற்கான செயற்குறிப்பு அரசின் பரிசீலனையில் உள்ளது.

6) பதிவுத் துறை பயிற்சி நிலையம், சென்னை

1996 முதல் செயல்பட்டு வரும் இப்பயிற்சி மையம் பதிவுத் துறையில் நிர்வகிக்கப்படும் முத்திரைச் சட்டம், பதிவுச் சட்டம் மற்றும் பல்வேறு சட்டங்கள் குறித்து இத்துறை அலுவலர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்து வருகிறது. இப்பயிற்சி நிலையம், துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலையிலுள்ள இயக்குநர் தலைமையில் இயங்கி வருகிறது. உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலையிலும் மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் நிலையிலும் இரண்டு விரிவுரையாளர்கள் பணியாளர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்து வருகின்றனர்.

‘ஸ்டார்’ (எளிய மற்றும் வெளிப்படையான பதிவு நிர்வாகம்) எனும் தகவல் தொழில்நுட்ப பயிற்சி பணியாளர்கட்கு இந்நிலையம் வழங்குகின்றது. பவானிசாகர் பயிற்சி நிலையம் போன்று இளநிலை உதவியாளர்கட்கு இந்நிலையம் அடிப்படை பயிற்சியும் அளிக்கின்றது.

[2004 ஜூலை 27]

3. துறையின் சிறப்புப் பணிகள்

(1) முதன்மை வருவாய் கட்டுப்பாடு அலுவலர்

இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்கீழ் பதிவுத் துறைத் தலைவர் முதன்மை வருவாய் கட்டுப்பாட்டு அலுவலராவார். வருவாய் வாரியம் கலைக்கப்பட்ட பின்பு, பதிவுத் துறைத் தலைவர், வருவாய் கட்டுப்பாட்டு தலைமை அலுவலராக செயல்பட்டு வருகிறார். இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்கீழ் ஆட்சியரின் செயல்பாடுகளைக் கண்காணிக்கும் சீராய்வு செய்யும் அதிகாரமும் முதன்மை வருவாய் கட்டுப்பாட்டு அலுவலருக்கு உள்ளது. மேலும், இந்திய முத்திரைச் சட்டம் பிரிவு 47(A)-ன்கீழ் தனித் துணை ஆட்சியரால் (முத்திரை) மதிப்பு நிர்ணயம் செய்து பிறப்பிக்கப்படும் ஆணையின்மீது மேல் முறையீட்டு அலுவலராகவும் உள்ளார். மாநில வருவாயைப் பாதிக்கும் அளவில் தனித் துணை ஆட்சியர் பிறப்பிக்கும் ஆணைகளைத் தன்னிச்சை சீராய்வு செய்யும் அதிகாரமும் இவரிடம் உள்ளது.

(2) வழிகாட்டிக் குழு:

ஆவணத்தில் சந்தை மதிப்பு சரியாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்துகொள்ள பத்திரப்பதிவு அலுவலர்களுக்கு வழிகாட்டி மதிப்புப் பதிவேடுகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

வழிகாட்டி மதிப்புப் பதிவேடுகள் தயாரித்தல், மதிப்புகள் திருத்தியமைத்தல் மற்றும் முரண்பாடுகள் களைதல் ஆகிய பணிகளுக்கு கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் ஒருவரின் கீழ் "வழிகாட்டி மதிப்புக் குழு" இயங்கி வருகிறது. வழிகாட்டி மதிப்பினை சரியாகவும், விஞ்ஞானபூர்வமாகவும் நிர்ணயித்திட மற்றும் வழிகாட்டி மதிப்பு குழுவிற்கு ஆலோசனை வழங்க அந்தந்த மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்கள் உறுப்பினர்களாகச் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர். தலைமையிட மாவட்டப் பதிவாளர் (வழிகாட்டி) செயலாளராகவும், சம்மந்தப்பட்ட மண்டலத் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் குழுவின் உறுப்பினர்களாகவும் உள்ளனர்.

மாநகராட்சிகள், நகராட்சிகள் மற்றும் சென்னை பெருநகர வளர்ச்சிக்குழுமம் ஆளுகைக்குட்பட்ட பகுதிகளுக்கும், பேரூராட்சிகள் மற்றும் 1971 ஆம் ஆண்டு கிராம மற்றும் நகர்ப்புற திட்ட சட்டத்தின் பிரிவு 10(1)ன்கீழ் உள்ளாட்சி திட்டப் பகுதி என அறிவிக்கப்பட்ட பகுதிகளிலும் உள்ள

2004 ஜூலை 27]

சொத்துக்களின் வழிகாட்டி மதிப்பு ஆண்டுதோறும், இதர கிராமப்புறங்களில் உள்ள சொத்துக்களின் மதிப்பு மூன்று ஆண்டுகளுக்கு ஒரு முறையும் திருத்தியமைக்கப்படுகின்றன. தமிழகம் முழுவதும் வழிகாட்டி மதிப்புகள் ஏப்ரல் 2003-ல் திருத்தியமைக்கப்பட்டன.

வழிகாட்டி மதிப்பு சரியான சந்தை மதிப்பை பிரதிபலிப்பதாக இருக்க வேண்டும். எனவே, நடப்பாண்டில் வழிகாட்டி மதிப்பை விரிவாக திருத்தியமைத்திட திட்டமிடப்பட்டுள்ளது. வருவாய் சீரமைப்பு மற்றும் வருவாய் பெருக்க ஆணையம் பரிந்துரைத்தவாறு 2004-2005 ஆண்டுக்கு வழிகாட்டி மதிப்பு மாற்றியமைக்க குழு ஒன்று அமைக்கப்படவுள்ளது.

வழிகாட்டி மதிப்பினை அனைவரும் அறிந்திடும் நோக்குடன் வழிகாட்டி மதிப்பு பதிவேட்டின் நகல் ஒன்று அந்தந்தப் பகுதிகளில் உள்ள வர்த்தகர் சங்கம், விவசாயிகள் சங்கப் பிரதிநிதிகள் மற்றும் ஊராட்சி மன்றங்களுக்குக் கொடுக்கப்பட்டுள்ளது. நடப்பு ஆண்டுக்கான வழிகாட்டி மதிப்புகள் இணையதளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. இணையதள முகவரி <http://www.tnreginet.net>

தற்போது கட்டட மதிப்பீடு தமிழ்நாடு கட்டடங்கள் (குத்தகை மற்றும் வாடகை) கட்டுப்பாடு சட்டம், 1960-ன்கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட கட்டட பரப்பு விலை விகிதப்பட செய்யப்படுகிறது. கட்டட மதிப்பை நிர்ணயிப்பதற்கான வழிமுறைகள் சாமானியர் புரிந்துகொள்ள முடியாதவாறும், வெளிப்படாத தன்மையின்றியும் உள்ளன. எனவே, கட்டட மதிப்பீடு முறை எளிதாகவும், வெளிப்படையாகவும் திகழ ஒரு முறைப்படுத்தப்பட்ட கட்டட மதிப்பீடு உருவாக்கப்படவுள்ளது.

(3) புலனாய்வுக் குழு

கட்டடங்களின் மதிப்பை நிர்ணயிக்கும்பொருட்டு அவற்றை ஆய்வு செய்திடவும், முத்திரைத் தீர்வை ஏற்ப்பைத் தடுக்கும் பொருட்டும் புலனாய்வுக் குழுப் பிரிவு ஒன்று கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் தலைமையில், 8 மாவட்டப் பதிவாளர்களையும், 4 சார் பதிவாளர்களையும் இரண்டு உதவி செயற் பொறியாளர்களையும் கொண்டு செயல்பட்டு வருகின்றது. இவர்கள் கட்டடக் கள ஆய்வு செய்து வருவாய் இழப்பைத் தடுக்க நடவடிக்கை மேற்கொள்கின்றனர். அதிக அளவில் நிலுவை ஆவணங்கள் கள ஆய்வுக்காக தேங்கியுள்ள நிலையில் ஆவணங்களை விரைவில் திரும்ப வழங்கிட ஏதுவாக, பதிவு அலுவலர்கள் கள ஆய்வு மேற்கொள்ள அறிவுறுத்தப்பட்டுள்ளனர்.

[2004 ஜூலை 27]

4. விழிப்புக் குழு

துறையில் ஊழல் முறைகேடுகள் மற்றும் இதர ஒழுங்கீனங்கள் நடைபெறாமல் தடுத்திட ஒரு காவல் துறை துணைக் கண்காணிப்பாளர் மற்றும் நான்கு காவல் ஆய்வாளர்களைக் கொண்டு ஒரு விழிப்புக் குழு செயல்பட்டு வந்தது. இந்தக் குழு அரசாணை எண் 93, வணிக வரி (டபுள்யூ) துறை நாள் 26-7-2002-ன்படி ஒரு உதவிப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் ஒரு சார்பதிவாளரைக் கொண்ட உள் விழிப்புக் குழுவாக மாற்றியமைக்கப்பட்டுள்ளது.

4. வருவாய் ஈட்டல்

(i) பதிவுத் துறை அலுவலர்களின் சீரிய கண்காணிப்பினாலும், விழிப்புணர்வினாலும் 1968-69 ஆம் ஆண்டில் இத்துறையின் மூலம் ரூ.40 கோடியாக இருந்த அரசு வருவாய் 2002-2003-ல் ரூ.1648.86 கோடியாக உயர்ந்துள்ளது. 2003-2004 ஆம் ஆண்டில் 15,92,934 ஆவணங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டு ரூ.1732.91 கோடி வருவாய் ஈட்டப்பட்டுள்ளது.

கடந்த 10 ஆண்டுகளில் வருவாய் விவரம்

ஆண்டு	ஆவணங்கள் பதிவு	வருவாய் (ரூபாய் கோடியில்)
1994-1995	12,65,287	586.34
1995-1996	13,61,036	748.50
1996-1997	12,89,947	748.58
1997-1998	13,32,377	806.26
1998-1999	13,69,688	854.30
1999-2000	15,03,181	1019.71
2000-2001	13,83,593	1094.14
2001-2002	13,90,394	1264.20
2002-2003	15,81,764	1648.86
2003-2004	15,92,934	1732.91

2003 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் திங்களில், சொத்து மாற்ற ஆவணங்களுக்கான முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் மாற்றுத் தீர்வைகள் 13 சதவீதத்திலிருந்து 8 சதவீதமாகக் குறைக்கப்பட்டாலும் 2003-2004 ஆம் ஆண்டில் 5.10 சதவிகித வருவாய் வளர்ச்சி ஏற்பட்டுள்ளது.

2004 ஜூலை 27]

2004-2005 ஆம் ஆண்டிற்கான வருவாய் இலக்கு ரூ.2.100 கோடியாக நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ii) தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) மதிப்பு நிர்ணயம்

இந்திய முத்திரைச் சட்டத்தின்படி, சொத்து விற்பவர்கள் ஆவணத்தில் சொத்தின் உண்மையான சந்தை மதிப்பைக் குறிப்பிட வேண்டும். சொத்தின் சரியான சந்தை மதிப்பு ஆவணத்தில் குறிக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதை உறுதி செய்துகொள்ள வழிகாட்டி மதிப்புப் பதிவேடுகள் பதிவு அலுவலர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளன. ஆவணத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மதிப்பிற்கும் வழிகாட்டி மதிப்பிற்கும் இடையே வேறுபாடு ஏதுமிருந்து, ஆவணம் பதிய வருபவர் கூடுதல் முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47(ஏ)ன்கீழ் அச்சொத்தின் உண்மையான சந்தை மதிப்பினை நிர்ணயிப்பதற்காக பதிவு அலுவலர், அந்த ஆவணத்தை தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை)க்கு அனுப்பி வைப்பார். தனித் துணை ஆட்சியர் சம்பந்தப்பட்ட சொத்தினை ஆய்வு செய்தும், உள் விசாரணை நடத்தியும் ஆவணத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சொத்தின் சந்தை மதிப்பை நிர்ணயம் செய்து அதன்மீது செலுத்தப்படவேண்டிய முத்திரைத் தீர்வையை நிர்ணயிக்கிறார். தனித் துணை ஆட்சியர்கள் சென்னை, கோவை, திருச்சி, மதுரை, சேலம், வேலூர், கடலூர், தஞ்சாவூர், திருநெல்வேலி, தூத்துக்குடி மற்றும் விருதுநகர் ஆகிய 11 இடங்களில் உள்ளனர்.

பணியின் முக்கியத்துவம் கருதி, சென்னை மற்றும் கோவை அலகுகளில் தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) பதவிகள் மாவட்ட வருவாய் அலுவலர் தரத்திற்கு உயர்த்தப்பட்டுள்ளன. விரைவான சேவை அளித்திட ஏதுவாக இந்த இரு மாவட்ட வருவாய் அலுவலர்களுக்கும் சீருந்துகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன.

மதிப்பு நிர்ணயத்திற்காக தனித் துணை ஆட்சியர் (முத்திரை) மற்றும் மாவட்ட வருவாய் அலுவலரிடம் (முத்திரை) அதிக ஆவணங்கள் நிலுவையில் இருந்தமையால் அவற்றை முடிவு செய்திட, ஒரு சிறப்பு முயற்சியாக, வருவாய் கோட்ட அலுவலர்/சார் ஆட்சியர்/உதவி ஆட்சியர் ஆகியோரை 24-9-2003 முதல் ஆறு மாதங்களுக்கு இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 47(ஏ)ன்கீழ் ஆட்சியராக சொத்துக்களின் சந்தை மதிப்பை நிர்ணயம் செய்திட நியமனம் செய்யப்பட்டு அவர்களால் 12,272 ஆவணங்கள் தீர்வு செய்யப்பட்டன.

[2004 ஜூலை 27]

5. நிர்வாகச் சீர்திருத்தங்கள்-சட்டத் திருத்தங்கள்

அ) பதிவுச் சட்டம்

1. பதிவுக் கட்டண கணக்கீட்டு முறையை எளிதானதாகவும், வெளிப்படையானதாகவும் ஆக்கிட பதிவுச் சட்ட கட்டண பட்டியல் திருத்தியமைக்கப்பட உள்ளது.
2. பொது அதிகார ஆவணம் மற்றும் உரிமை ஆவணங்கள் ஒப்படைப்பு ஆவணங்கள் ஆகியவற்றை கண்டிப்பாகப் பதிவு செய்ய வேண்டுமென்று சட்டத் திருத்தம் செய்வது குறித்து பரிசீலிக்கப்பட்டு வருகிறது.

ஆ) தமிழ்நாடு முத்திரைச் சட்டம்

மகாராஷ்டிரா, கர்நாடகா மற்றும் கேரளா மாநிலங்கள் தங்களுக்கென மாநில முத்திரைச் சட்டத்தை இயற்றியுள்ளன. தமிழ்நாட்டில் 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் கடைபிடிக்கப்பட்டு வருகிறது. எனவே, சமீபத்திய திருத்தங்களை உள்ளடக்கிய தமிழ்நாடு முத்திரைச் சட்டம் இயற்றிட அரசு திட்டமிட்டுள்ளது.

6. முத்திரைத் தீர்வை/மாற்றுத் தீர்வை குறைப்பு

1. கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளில், முக்கியமாகத் தகவல் தொழில்நுட்பப் பகுதியில் முதலீடு செய்வதற்கான சாதகமான சூழ்நிலையை உருவாக்கிட தமிழக அரசு பல்வேறு நடவடிக்கைகளை எடுத்து வருகின்றது. இம்மாநிலம், முதலீடு செய்வதற்கு உகந்த தலைசிறந்த இடமாக உருவாகி அதன் பலனாக மேம்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஏற்பட வழிவகுத்துள்ளன. அரசு, 1899 ஆம் ஆண்டு இந்திய முத்திரைச் சட்டம் அட்டவணை I-ல் விவரிக்கப்பட்ட உரிமை மாற்ற ஆவணங்கட்கு நகர்ப்புறங்களில் விதிக்கப்பட்ட முத்திரைத் தீர்வை 8% மற்றும் கிராமப் பகுதிகளில் விதிக்கப்பட்ட 7% ஆகியவற்றை அனைத்து பகுதிகட்கும் 6% எனவும், மாற்றுத் தீர்வையை 5%-லிருந்து 2% ஆகவும் குறைத்துள்ளது. மாற்றியமைக்கப்பட்ட இந்த விகிதங்கள் மாநிலம் முழுவதும் 21-11-2003 முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

2004 ஜூலை 27]

2. 2004-2005 ஆம் ஆண்டுக்கான நிதிநிலை அறிக்கையில் கீழ்க்கண்ட ஆவணங்கட்கு உயர்ந்தபட்ச கட்டணம் நிர்ணயிக்கப்பட்டு முத்திரைத் தீர்வை/பதிவுக் கட்டணம் குறைக்கப்பட்டுள்ளன.

(i) அடமானம்: முத்திரைத் தீர்வை, கடன் தொகைமீது 4% விருந்து 1% ஆகக் குறைக்கப்பட்டு அதிகபட்ச முத்திரைத் தீர்வை ரூ.20,000/- றனவும், பதிவுக் கட்டணம் கடன் தொகைமீது 1% என்பதற்கு அதிகபட்ச கட்டணம் ரூ.5000 எனவும் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ii) ஒப்படைப்புடன் கூடிய அடமானம்: முத்திரைக் கட்டணம் 4 சதவிகிதத்திலிருந்து 3 சதவிகிதமாகவும், மாற்றுக் கட்டணம் கடன் தொகையில் 5 சதவிகிதத்திலிருந்து 1 சதவிகிதமாகவும் குறைக்கப்பட்டுள்ளன. பதிவுக் கட்டணம் 1% எனவும், அதிகபட்ச கட்டணம் ரூ.2 லட்சம் எனவும் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது.

(iii) அசல் ஆவணங்கள் ஒப்படைப்பு: முத்திரைத் தீர்வை கடன் தொகைமீது 0.5% என்பதற்கு அதிகபட்ச தீர்வை ரூ.5000 எனவும், பதிவுக் கட்டணம் கடன் தொகைமீது 1% என்பது அதிகபட்சம் ரூ.1000 எனவும் நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது.

3. நிதிநிலை அறிக்கையில் அறிவிக்கப்பட்டவாறு இதற்கான திருத்தம் சட்டசபையில் சட்ட வரைவாக ஏற்கப்பட வேண்டுமென்பதால் கீழ்க்கண்ட ஆவணங்கட்கான முத்திரைத் தீர்வை சீர்திருத்தி அமைக்கப்பட உள்ளது.

(i) குடும்ப உறுப்பினர்களுக்கிடையேயான ஏற்பாடு, விடுதலை, பாகப்பிரிவினை மற்றும் கூட்டுரிமை கலைப்பு ஆவணங்கட்கான முத்திரைத் தீர்வை குறைக்கப்பட்டு சொத்தின் சந்தை மதிப்பின்மீது 1% ஆகவும், அதிகபட்ச முத்திரைத் தீர்வை ரூ.40,0000 எனவும், பதிவுக் கட்டணம் அதிகபட்சம் ரூ.2000 எனவும் நிர்ணயிக்கப்படும். பாகப்பிரிவினை ஆவணங்களைப் பொறுத்தவரை இந்த உச்சவரம்பு ஒவ்வொரு பங்கிற்கும் பொருந்தும்.

(ii) குத்தகை ஆவணங்கட்கான முத்திரைத் தீர்வை கீழ்க்கண்டவாறு சீர்திருத்தப்படும்:

[2004 ஜூலை 27]

குத்தகை காலம்	முத்திரைத் தீர்வை விகிதம்
30 ஆண்டுகள்	மொத்த தொகை மீது 1% (வாடகை, தவணைத் தொகை, தண்டத் தொகை மற்றும் முன்பணம்)
31 முதல் 99 ஆண்டுகள் வரை	மொத்த தொகை மீது 4% (வாடகை, தவணைத் தொகை, தண்டத் தொகை மற்றும் முன்பணம்)
100 ஆண்டுகள் மற்றும் அதற்கு மேலும்	மொத்த தொகை மீது 8% (வாடகை, தவணைத் தொகை, தண்டத் தொகை மற்றும் முன்பணம்)

பதிவுக் கட்டணம் 1% அதிகபட்ச கட்டணம் ரூ.5000 என நிர்ணயிக்கப்படும்.

7. உள்ளாட்சி அமைப்புகளுக்கு மாற்றுத் தீர்வை

விற்பனை, பரிவர்த்தனை, நன்கொடை மற்றும் நிலையான குத்தகை தொடர்பான ஆவணங்களைப் பொறுத்தவரையில் முத்திரைத் தீர்வையுடன் 2 சதவிகிதம் மிகுவரி வசூலிக்கப்படுகிறது. அனுபவ உரிமையுடன் கூடிய அடமானத்திற்கு 1 சதவிகித வரியும் வசூலிக்கப்படுகின்றது. மாற்றுத் தீர்வையாக வசூலிக்கப்படும் தொகையில் 5 சதவிகிதத் தொகையை வசூல் கட்டணமாகப் பதிவுத் துறை வைத்துக்கொண்டு எஞ்சியுள்ள 95 சதவிகிதத் தொகையை மாநகராட்சிகளுக்கும் மற்றும் நகராட்சிகளுக்கும் வழங்குகின்றது.

அதேபோன்று பேரூராட்சிகள், ஊராட்சி மன்றங்களுக்கு மாற்றப்படும் மிகுவரி வசூலில் 3 சதவிகிதம் இத்துறை வசூல் கட்டணமாக எடுத்துக்கொள்கிறது. மீதமுள்ள 97 சதவிகிதம் சம்பந்தப்பட்ட பேரூராட்சிகளுக்கும், ஊராட்சி மன்றங்களுக்கும் வழங்கப்படுகிறது.

8. முத்திரை வில்லைகள்/முத்திரைத் தாள்கள் விநியோகம்

தமிழ்நாடு முழுவதற்கும் நீதித் துறை மற்றும் நீதித் துறை சாரா முத்திரைத் தாள்களின் தேவையை முத்திரைத் தாள் கண்காணிப்பாளர் மதிப்பீடு செய்து காலாண்டுக்கு ஒரு முறை அதனை நாசிக் மற்றும்

2004 ஜூலை 27]

ஹைதராபாத்தில் உள்ள இந்திய பாதுகாப்பு அச்சகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கிறார். கருவூல கணக்குகள் துறை மண்டல துணை இயக்குநர், முத்திரைத் தாள் உதவி கண்காணிப்பாளர் ஒருவரின் உதவியுடன் அலுவல் முறையில் முத்திரைத் தாள் கண்காணிப்பாளராக செயல்படுகின்றனர். முத்திரைத் தாள் தேவை மற்றும் வழங்கலில் ஒரு முறையான ஒருங்கிணைப்பு கடைபிடிக்கப்படுகிறது.

பொதுமக்களுக்கு முத்திரைத் தாள் விற்பனை செய்திட முத்திரைத் தாள் விற்பனையாளர்கள் நியமனம் செய்யப்படுகின்றனர். முத்திரைத் தாள் விற்பனையாளர்களின் செயல்பாட்டினை மாவட்டப் பதிவாளர்களும், பதிவுத் துறை உயர் அதிகாரிகளும், மேற்பார்வை செய்து முறைப்படுத்துகின்றனர்.

மாநிலத்தில் 31-1-2004 அன்றுள்ளவாறு 4287 முத்திரைத் தாள் விற்பனையாளர்கள் உள்ளனர்.

சார் பதிவாளர்கள் அலுவல் முறையில் முத்திரைத் தாள்கள் விற்கும் விற்பனையாளர்களாக செயல்பட்டு வருகின்றனர். சிறப்பு ஒட்டு முத்திரை வில்லைகளில் ஒப்பமிடும் அதிகாரியாகவும், இந்திய முத்திரைச் சட்டப் பிரிவு 41-ன்கீழ் முத்திரைத் தீர்வையினை சில முக்கிய ஆவணங்களைப் பொறுத்து எவ்வித பண உச்ச வரம்பின்றி ரொக்கமாகப் பெறவும், சார் பதிவாளர்கள் அதிகாரம் பெற்றுள்ளனர். ஆவணத்தில் தீர்வை செலுத்தியதற்கான சான்று சேர்க்க அதிகாரம் பெற்றுள்ளனர். இந்நிலை, பொதுமக்கள் முத்திரைத் தாள் பெறுவதில் ஏற்படும் சிரமத்தைக் குறைத்திடும்.

பத்திரப் பதிவிற்கான நிதிகாரா முத்திரைத் தாள் மற்றும் முத்திரை வில்லைகள் எளிதாகவும், தேவையான அளவு, இடர்பாடின்றி பொதுமக்களுக்குக் கிடைக்கச் செய்யும் நோக்குடன் சென்னைத் துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் முத்திரைத் தாள் விற்பனை மையம் திறக்க அரசு முடிவு செய்து, 24-2-2004 முதல் இம்மையம் செயல்படுகின்றது.

2002-2003 நிதியாண்டிற்கான மானியக் கோரிக்கை சட்டசபையில் மாண்புமிகு வருவாய்த் துறை அமைச்சர் அவர்களால் தாக்கல் செய்யப்பட்டபோது போலி முத்திரைத் தாள் உபயோகிப்பதைத் தடை செய்திட நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என தெரிவிக்கப்பட்டது. அதன்படி அனைத்து சார் பதிவகங்களுக்கும் போலி முத்திரைத் தாட்களைக்

[2004 ஜூலை 27]

கண்டறிய புற ஊதா விளக்குகள் வழங்கப்பட்டுள்ளன. முத்திரைத் தீர்வையை ரொக்கமாகப் பெற ஏதுவாக அனைத்து பதிவு அலுவலர்களும், சில ஆவணங்களைப் பொறுத்து எவ்வித உச்சவரம்பின்றி பெற்று ஆவணத்தில் சான்று சேர்க்க வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது. வங்கிகள் மூலமாக முத்திரைத் தீர்வை மற்றும் பதிவுக் கட்டணம் இரண்டையும் ரொக்கமாகச் செலுத்தும் முறையை செயல்படுத்துவது அரசின் பரிசீலனையில் உள்ளது. மேலும், முத்திரைத் தாட்களின் அதிகபட்ச முகமதிப்பு ரூ.100 என நிர்ணயித்திடவும் கருதப்பட்டுள்ளது.

முத்திரைத் தாள் தட்டுப்பாட்டினைத் தவிர்த்திடவும், போலி முத்திரைத் தாள்களின் புழக்கத்தை தடை செய்யும் நோக்குடனும் முதற் கட்டமாக பிராங்கிங் கருவிகள் 15 சார்பதிவாளர் அலுவலகங்களில் அமைக்கப்பட்டு செயல்பாட்டில் உள்ளன. அனைத்து சார் பதிவகங்களிலும் பிராங்கிங் கருவிகள் நிறுவிட உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது. மேலும் ஆயுள் காப்பீட்டு கழகம், வீட்டுவசதி நிதி கழகம் போன்ற பொது நிறுவனங்கள் பிராங்கிங் கருவிகள் பயன்படுத்திட உரிமம் வழங்க கருதப்பட்டுள்ளது.

9. ஆவண எழுத்தர்கள் மற்றும் நகல் எழுத்தர்கள்

1982 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு ஆவண எழுத்தர் உரிம விதிகளின்படி முத்திரைச் சட்டம் மற்றும் பதிவுச் சட்டம் ஆகியவற்றின்கீழ் வகுக்கப்பட்ட விதிகள் குறித்து அரசு நடத்தும் அறிவுத் திறன் தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர் மட்டுமே ஆவண எழுத்தர் உரிமம் பெறத் தகுதியுடையவர் ஆவர். மாநில அளவிலான உரிமம், பதிவு மாவட்ட அளவிலான உரிமம், சார்பதிவக அளவிலான உரிமம் என மூன்று வகை உரிமங்கள் வழங்கப்படுகின்றன. 31-1-2004 முடிய 9078 ஆவண எழுத்தர் உரிமதாரர்கள் உள்ளனர்.

இந்திய பதிவு (உண்மை நகர் கோர்வை) விதிகள் 1967—ன்படி பதிவுக்குத் தாக்கல் செய்யப்படும் ஆவணத்துடன் அதன் நகலையும் தாக்கல் செய்ய வேண்டும். ஆவணங்களுக்கு நகல் எழுதவும், தட்டச்சு நகல் எடுக்கவும் வரையறுக்கப்பட்ட தேர்வில் தேர்ச்சி பெற்றவர்களுக்கு ஆவண/நகல் எழுத்தர் உரிமங்களும் மற்றும் வரையறுக்கப்பட்ட தட்டச்சு தேர்வு தகுதி பெற்றவர்களுக்கு தட்டச்சுர்களுக்கான உரிமங்களும் வழங்கப்பட்டு வருகின்றன. 31-1-2004 முடிய 6656 எழுத்தர் உரிமதாரர்கள் உள்ளனர்.

2004 ஜூலை 27]

10. பட்டா பாஸ் புத்தகம்

விவசாய நிலம் சம்பந்தப்பட்ட விற்பனை, தானம், அடமானம், பரிவர்த்தனை, செட்டில்மெண்டு அல்லது இதர வகையிலான ஆவணப் பதிவுக்கு பதிவு அலுவலரிடம் பட்டா பாஸ் புத்தகத்தினை தாக்கல் செய்ய, தமிழ்நாடு பட்டா பாஸ் புத்தக சட்டம் (பிரிவு 5-ன்படி வலியுறுத்தப்பட்டுள்ளது.)

பட்டா பாஸ் புத்தக சட்டம் தற்போது வேலூர், மதுரை, தஞ்சாவூர், தூத்துக்குடி, கோயம்புத்தூர், திருச்சிராப்பள்ளி, கரூர், பெரம்பலூர் மற்றும் தேனி ஆகிய 9 வருவாய் மாவட்டங்களில் நடைமுறையில் இருந்து வருகிறது. அனைத்துப் பட்டாதாரர்களுக்கும், பட்டா பாஸ் புத்தகம் வழங்கப்படாத நிலையில், விவசாயிகள், சொத்து மாற்றங்களின்போது இடையூறுகளைச் சந்திக்க வேண்டியுள்ளது.

2004-2005 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு-செலவு திட்டத்தில் தமிழ்நாடு பட்டா பாஸ் புத்தகச் சட்டப் பிரிவு 5-ன்படி ஆவணங்கள் பதிவு செய்யும்பொழுது பட்டா பாஸ் புத்தகங்களைங் சமர்ப்பிக்க வேண்டுமென்ற நிபந்தனை தளர்த்தப்படுமென அறிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

11. சங்கங்கள்

1975 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு சங்கங்கள் பதிவுச் சட்டத்தின்படி பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் அனைத்து நிர்வாக மாவட்டப் பதிவாளர்கள் சங்கங்களின் பதிவாளர்கள் ஆவர். பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு, பதிவாளர்களைக் கண்காணிக்கும் அதிகாரமும், மேல்முறையீடுகளைக் கேட்டு இறுதியாணையிடும் அதிகாரமும் உள்ளன.

சங்கங்கள், காலதாமதமாக ஆவணங்களைக் கோர்வை செய்தாலும், அவற்றை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு ஏதுவாக சட்டத்தின் சில பிரிவுகளிலிருந்து விலக்களிக்கும் அதிகாரத்தை பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர்களுக்கு வழங்க பிரிவு 49 மற்றும் அதற்குரிய பிரிவுகளை திருத்துவதற்கான செயற்குறிப்பு ஒன்று அரசின் பரிசீலனையில் உள்ளது.

12. சீட்டுகள்

தமிழ்நாட்டில் சீட்டு நிதி அமைப்புகளின் செயல்பாடுகள் 1982 ஆம் ஆண்டு மைய சீட்டு நிதிச் சட்டம் மற்றும் அதன்கீழ் வரையறுக்கப்பட்ட

[2004 ஜூலை 27]

தமிழ்நாடு சீட்டு நிதி விதிகளின்படி நிர்வகிக்கப்படுகின்றன. பதிவுத் துறைத் தலைவர் சீட்டுப் பதிவாளராக நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். கூடுதல் பதிவுத் துறைத் தலைவர் நிலையில் ஒரு கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளரும் மாவட்டப் பதிவாளர் நிலையில் ஒரு நேர்முக உதவியாளரும் (சீட்டு) சீட்டு நிதிப் பணிகளில் பதிவுத் துறைத் தலைவருக்கு உதவி புரிகின்றனர்.

துணைப் பதிவுத் துறைத் தலைவர் மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர்கள் முறையே இணை சீட்டுப் பதிவாளர்கள் மற்றும் துணை சீட்டுப் பதிவாளர்களாக அவரவர் எல்லைக்குள் நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். மாவட்டங்களில் சீட்டுப் பணியைக் கவனிக்க 47 சார்பதிவாளர்கள் சீட்டு ஆய்வாளர்களாக செயல்படுகின்றனர். சீட்டு வழக்குகளை தீர்க்க சென்னை (வடக்கு), சென்னை (தெற்கு மற்றும் மையம்) மற்றும் கோவை ஆகிய இடங்களில் சீட்டு நடுவர்கள் மூவர் செயல்படுகின்றனர்.

மோசடி நோக்கங்கொண்ட சீட்டு நிறுவனங்களிடமிருந்து பொதுமக்களைப் பாதுகாக்க சீட்டு நடைமுறையில் உள்ள காலத்தில் ஒருமுறையாவது ஆய்வு நடத்த அரசு அறிவுறுத்தியுள்ளது. பதிவு செய்யப்படாத சீட்டுக்கள் நடத்துவதைத் துறை தீவிரமாகக் கண்காணித்து நடவடிக்கை எடுத்து வருகிறது. அங்கீகாரமற்ற மற்றும் பதிவுறா சீட்டு நடைபெறுவதைக் கண்டுபிடித்திடவும் அதன்மீது உரிய நடவடிக்கை எடுத்திடவும் கூடுதல் சீட்டுப் பதிவாளர் தலைமையில் ஒரு சீட்டு விழிப்புக் குழு ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. இக்குழு, நேர்முக உதவியாளர் (சீட்டு) மற்றும் வடசென்னை, தென்சென்னை மற்றும் மத்திய சென்னை மாவட்ட சீட்டு ஆய்வாளர்களை உறுப்பினர்களாகக் கொண்டு செயல்படுகிறது.

தமிழ்நாடு சீட்டுக் கழகத்தைக் கலைத்திட அரசு பிப்ரவரி 1993-ல் ஆணையிட்டதைத் தொடர்ந்து கழகம் தனது செயல்பாட்டை முடித்துக்கொண்டது.

13. கூட்டு நிறுவனங்கள்

இந்திய கூட்டு வணிகச் சட்டத்தில், மாவட்டப் பதிவாளர்கள் அனைவரும் பதிவாளர்கள் ஆவர். இச்சட்டத்தின்கீழ் படிவம் 1ல் அறிக்கை தாக்கல் செய்து கூட்டு வணிக நிறுவனம் பதிவு செய்யப்பட வேண்டும். நிறுவனத்தால் தாக்கல் செய்யப்படும் அறிக்கைகள் நிறுவனப் பதிவேட்டில் தேவையான குறிப்புகள் செய்தபின் பதிவாளர் கோர்வை செய்வார். நிறுவனத்தில் நிலவும் எவ்வித மாற்றமும் பதிவாளருக்கு

2004 ஜூலை 27]

தெரிவிக்கப்பட வேண்டும். இந்தச் சட்டத்தின்கீழ் பதியப்படும் நிறுவனங்கள், பதிவு செய்த பிறகு தொடர்ந்து செயல்பட்டுவருவது குறித்து, ஒவ்வொரு ஆண்டும் நிறுவனம் செயல்பட்ட விவரம் குறித்து உறுதிமொழியைக் கட்டாயம் கோர்வை செய்திட 1932 ஆம் ஆண்டு தமிழ்நாடு கூட்டு வணிக நிறுவனம் (கூட்டு வணிக நிறுவனங்கள் பதிவு) விதிகளுக்கு திருத்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது.

31-1-2004-ல் உள்ளபடி 4,28,560 நிறுவனங்கள் இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன.

14. திருமணப் பதிவு:

i) 1955 ஆம் ஆண்டு இந்து திருமணச் சட்டம்

இந்துக்களிடையே நடைபெற்ற திருமணங்கள் இச்சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. பதிவு செய்யப்பட்ட திருமணங்கள் தொடர்பான வடிப்புகள் சார்பதிவாளர்களால் வழங்கப்படுகின்றன. இச்சட்டத்தின்கீழ், அனைத்து சார்பதிவாளர்களும் திருமண பதிவாளர்கள் ஆவார்கள்.

ii) 1954 ஆம் ஆண்டு சிறப்பு திருமணச் சட்டம்

இச்சட்டத்தின்கீழ் எத்தகைய வடிவிலான திருமணங்களும் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. அனைத்து மாவட்டப் பதிவாளர்கள் மற்றும் சார்பதிவாளர்கள் இச்சட்டத்தின்கீழ் திருமண அலுவலர்களாக, அவர்கள் எல்லையைப் பொறுத்து நியமிக்கப்பட்டுள்ளனர். திருமண அலுவலரிடம் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள திருமணத்திற்கான அறிவிப்பு அளிக்கப்படல் வேண்டும். 30 நாட்கள் கழித்து திருமணத்திற்கு எவ்வித எதிர்ப்பும் வராத பட்சத்தில் திருமணம் முறைப்படுத்தப்படும்.

iii) கிருஸ்துவ திருமணச் சட்டம்

கிருஸ்துவ பாதிரியார்களாலும், உரிமம் பெற்றவர்களாலும் இந்திய கிருஸ்துவ திருமணங்கள் பதிவு செய்யப்படுகின்றன. இச்சட்டத்தின்கீழ் திருமண வடிப்புகள் பதிவுத் துறைத் தலைவர் அலுவலகத்தில் வழங்கப்படுகின்றன.

[2004 ஜூலை 27]

15. பதிவுத் துறையில் தகவல் தொழில்நுட்ப செயல்பாடுகள்:

i) தமிழகத்தில் 350 பதிவு அலுவலகங்கள், கணினி வழி செயல்பட்டு சொத்து பதிவு நடவடிக்கைகளை விரைவாக முடித்திடும் வகையில் செயல்பட்டு வருகின்றன.

ஆவணங்கள் நகல் எடுத்தல், அட்டவணை செய்தல் மற்றும் சரிவர பராமரிக்கப்படாத பதிவறைகளில் ஆவணக் கட்டுகளை பராமரித்தல் ஆகிய பழமையான நடைமுறைகள் மாற்றப்பட்டுள்ளன. துறையின் தனிப்பட்ட இணைய தளத்தில் (<http://www.tnreginet.net>) மனு செய்திடின் சான்றுகள்/நகல்கள்/வடிப்புகளை வீட்டிலிருந்தபடியே பெறுவதற்கு வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது.

கணினி செயல்பாடுகளின் சிறப்பம்சங்கள்:

- ஆவணங்கள் பாதுகாப்பு: ஸ்கேன் செய்யப்பட்டு குறுவட்டுக்களில் சேமித்தல்.
- வில்லங்கச் சான்றுகள் வழங்கல்.
- ஆவணங்களின் சான்றிட்ட நகல்கள் வழங்கல்.
- சொத்து மதிப்பீடு அறிக்கை தயார் செய்தல்.
- திருமணப் பதிவு/சங்கப் பதிவு/நிறுவனங்கள் பதிவு/சீட்டுப் பதிவுகள்.

2) 'ரெஜிநெட்'

'ரெஜிநெட்' என்பது தகவல் தொடர்பு தொழில்நுட்ப முன்னேற்றங்களைப் பயன்படுத்தி ஏற்படுத்தப்பட்ட தனிப்பட்ட ஒரு வலைப்பின்னல் (network) ஆகும். வலைப்பின்னல் இணைப்பின் பலனால்

2004 ஜூலை 27]

தகவல்கள் பரிமாற்றம் மற்றும் எந்த ஒரு அலுவலகத்தின் தகவல்களும் வேறு அலுவலகத்தில் பார்க்கலாம். இதன் விளைவாக எந்த ஒரு சொத்தைப் பொறுத்த வில்லங்கச் சான்றும் கணினிமயமாக்கப்பட்ட எந்த அலுவலகத்திலும் பெறலாம்.

இணையதளம் வழி வில்லங்கச் சான்று/பதிவுற்ற ஆவணங்களின் நகல்/சங்கங்களால்/சீட்டு நிறுவனங்களால் கோர்வை செய்யப்பட்ட படிவங்களின் நகல்கள்/இந்து திருமண பதிவு வடிப்புகள் பெற மனுச் செய்திட வசதி செய்யப்பட்டுள்ளது. மனுதாரரால் அளிக்கப்படும் தகவல்கள் சம்பந்தப்பட்ட அலுவலகத்தில் பரிசீலிக்கப்பட்டு சான்றுகள் தயார் நிலையில் வைக்கப்படுகின்றன. மனுதாரர்கள் தேவையான கட்டணத்தை மையத்தில் நேரடியாக செலுத்தி சான்று பெறலாம். அல்லது வில்லங்கச் சான்று மனுதாரரின் வீட்டிலேயே கோரிக்கைப்படி கூரியர் சேவை வழி, உரிய கட்டணம் மற்றும் அனுப்புகை செலவுகள் வசூலிக்கப்பட்டு வழங்கப்படும்.

துறையின் தனிப்பட்ட இணையதளம் (<http://www.tnreginet.net>) அமைக்கப்பட்டுள்ளது. பதிவுச் செயல்பாடுகளை வெளிப்படையாக்கும் நோக்குடன், மாநிலத்தில் அனைத்துப் பகுதிகளின் வழிகாட்டி மதிப்புகள் இத்தளத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. பொதுவான தகவல்கள் மட்டுமின்றி பதிவு நடைமுறை விவரங்கள், பொது பயன்பாட்டு படிவங்கள் மற்றும் மாதிரி ஆவண படிவங்கள் ஆகியவை இத்தளத்தில் பொதுமக்கள் பயன்பெற அளிக்கப்பட்டுள்ளன. ஒரு இலட்சத்திற்கும் மேற்பட்ட பதிவுற்ற சங்கங்களின் சம்பத்திய நிலையை துறையின் இணையதளத்தில் அறிந்திடலாம். இந்த இணையதளம் பதிவுற்ற சீட்டு விவரங்களையும் அளிக்கிறது. இதன்வழி பொதுமக்கள் தாம் சேர உத்தேசித்துள்ள சீட்டின் உண்மைத்தன்மையை அறிந்திடலாம்.

தனிப்பட்ட 'ரெஜிநெட்' சேவை மையம் சென்னை, ஈரோடு மற்றும் தூத்துக்குடி ஆகிய இடங்களில் செயல்படுகின்றன. இந்த மையத்தில் பதிவு நடைமுறையைத் தவிர இதர அனைத்து சேவைகளும் அளிக்கப்படுகின்றன.

[2004 ஜூலை 27]

தகவல் தொழில்நுட்பம் இத்துறையில் அறிமுகப்படுத்தப் பட்டதன் விளைவாக இத்துறை மக்களுக்கு ஆற்றிவரும் பணியின் தன்மை பல மடங்கு மேம்பட்டுள்ளது.

செயல்	கணினி மயமாக்கலுக்கு முன்	கணினி மயமாக்கலுக்கு பின்னர்
1. வில்லங்க வழங்கல் சான்று	8 நாட்கள்	5 நிமிடம்
2. சொத்து மதிப்பீடு	30 நிமிடம்	5 நிமிடம்
3. சான்றிட்ட நகல் வழங்கல்	4 நாட்கள்	5 நிமிடம்
4. ஆவணப் பதிவு	4 நாட்கள்	60 நிமிடம்
5. திருமணச் சான்றுகள் வழங்கல்	1 நாள்	15 நிமிடம்

மீதமிருக்கும் அலுவலகங்களையும் கணினிமயமாக்கல் மற்றும் சொத்துரிமை பெயர் மாற்றங்கள் வருவாய் பதிவேடுகளில் உடனுக்குடன் செய்ய ஏதுவாக மாநிலம் முழுவதும் இணைப்பு வசதி ஏற்படுத்துதல் ஆகியவை துறையின் எதிர்சால திட்டமாகும்.

வாய்மையே வெல்லும்
TRUTH ALONE TRIUMPHS